**Hướng dẫn Tham dự hội nghị tổng kết công tác Tổ chức cán bộ năm học 2019 – 2020**

**(Trực tuyến)**

**Thời gian, địa điểm và thành phần tham gia**

 **Thời gian kiểm tra phòng họp tại các điểm cầu:** 15g00 Thứ hai, ngày 28/9/2020.

**Thời gian – địa điểm:** **(phiên họp chính thức)** 8g00 Thứ ba, ngày 29/9/2020

 + Đầu cầu Sở Giáo dục và Đào tạo: Phòng 3.1 Sở Giáo dục và Đào tạo (66- 68 Lê Thánh tôn, Quận 1), thành phần: Phòng Tổ chức cán bộ, phòng ban Sở Giáo dục, các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

 + 8 đầu cầu ở 8 cụm trường THPT trên địa bàn thành phố, thành phần bao gồm: hiệu trưởng các trường THPT công lập, ngoài công lập. (*Lưu ý: đề nghị thủ trưởng đơn vị liên hệ cụm trưởng để biết nơi đặt điểm cầu).*

 + 24 đầu cầu ở 24 phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện gồm Trưởng phòng và chuyên viên phụ trách công tác tổ chức.

 **Chương trình hội nghị:**

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, thông qua chương trình.

- Báo cáo tóm tắt đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2019 - 2020 và triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 – 2021.

- Báo cáo kết quả thảo luận góp ý.

- Thảo luận góp ý tại các đầu cầu.

- Giải đáp và thông tin của Phòng, Ban Sở.

- Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Sở Giáo dục.

- Tiếp thu ý kiến chỉ đạo;

- Tổng kết và Bế mạc.

**Phần mềm sử dụng họp trực tuyến:** Sử dụng phần mềm Team

Đối với 8 đầu cầu sử dụng tài khoản đã cấp trong hội nghị tổng kết phòng Trung học.

Đối với 24 điểm cầu phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện sử dụng tài khoản đã cấp trong hội nghị tổng kết phòng Mầm non.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị cụm trưởng các đơn vị THPT và 24 phòng Giáo dục và Đào tạo quận huyện chuẩn bị các điều kiện thuận lợi để đảm bảo công tác tổ chức hội nghị được thành công.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị cử đại biểu tham gia đầy đủ và đúng thành phần./.